

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: M.A. Borleffs
BIG-registraties: 09057801416
Overige kwalificaties: systeemtherapeut, lid VKJP
Basisopleiding: psychologie
AGB-code persoonlijk: 94004099

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Borleffs Lindehuis
E-mailadres: borleffs@lindehuis.nl
KvK nummer: 32151642
Website: www.lindehuis.nl
AGB-code praktijk: 94056398

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatiemodel nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A
Categorie B

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm): kinder- en jeugdpsychotherapie en systeemtherapie, waaronder (complexe) scheidingen en relatieproblemen, individuele psychotherapie, gezinstherapie, ouderbegeleiding, EMDR.

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Aandachtstekort- en gedrag
Overige kindertijd

Depressie
Angst
Restgroep diagnoses
Genderidentiteitsstoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: M.A. Borleffs
BIG-registratienummer: 09057801416

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: M.A. Borleffs
BIG-registratienummer: 09057801416

Medebehandelaar 1

Naam: A.M. Onland-van Nieuwenhuizen
BIG-registratienummer: 29063208116
Specifieke deskundigheid: psychotherapeut, cognitief gedragstherapeut

Medebehandelaar 2

Naam: A. Ridders
BIG-registratienummer: 39034812925
Specifieke deskundigheid: GZ-psycholoog, systeemtherapeut

Medebehandelaar 3

Naam: M.Braber
BIG-registratienummer: 09062942416
Specifieke deskundigheid: psychotherapeut, cognitief gedragstherapeut

Medebehandelaar 4

Naam: M. Hilhorst
BIG-registratienummer: 89066760616
Specifieke deskundigheid: klinisch psycholoog

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

M. Onland (psychotherapeut BIG, gz-psycholoog BIG), A. Ridders (gz-psycholoog BIG, systeemtherapeut), M. Braber (psychotherapeut BIG, gz-psycholoog BIG), M. Hilhorst (klinisch psycholoog BIG, GZ-psycholoog BIG)

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

intervisie, intercollegiaal overleg, consultatie

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

met cliënten wordt afgesproken dat ik in de praktijk geen 24 uren bereikbaarheid

heb. dit staat ook vermeld op onze site.
in individuele gevallen maak ik op maat afspraken met client, ouders en/of school.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

m. onland-van nieuwenhuizen (psychotherapeut BIG 29063208116 en GZ-psycholoog BIG: 09663208125)
m. Braber (psychotherapeut BIG 09062942416 en GZ-psycholoog BIG: 99062942425)
a. ridders (GZ-psycholoog BIG: 39034812925)
m. hilhorst (klinisch psycholoog BIG/GZ psycholoog BIG 69066760625 en psychotherapeut BIG: 89066760616)

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

wekelijkse bespreking casusitiek.
bespreken nieuwe behandelmethoden
6 wekelijkse intervisie: diagnose, behandeling en persoonlijke reflectie

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.
Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.
Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.
Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:
www.lindehuis.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep: www.lvvp.nl;

www.nvrg.nl; www.lindehuis.nl, www.ven.nl; www.eft.nl

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

bij mij

Link naar website:

www.lindehuis.nl

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

collega's werkzaam op mijn locatie (werkzaam als eenmanszaak).

M. Onland, (gz-psycholoog BIG 09663208125, psychotherapeut BIG: 29063208116) A. Ridders (gz-

psycholoog BIG 39034812925) , M. Braber (psychotherapeut BIG 09062942416, gz-psycholoog BIG 9906294225) , M. Hilhorst (klinisch psycholoog BIG/GZ-psycholoog 69066760625, psychotherapeut BIG 89066760616)

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: [Patienten/clienten kunnen informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document \(en kunnen telefonisch opvragen\).](#)

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.lindehuis.nl

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

aanmeldingen komen of rechtstreeks telefonisch bij mij, of via het algemene nummer van het Lindehuis. na intake overleg in ons team onderling komt de client op een wachtlijst (informatie daarover is te vinden op onze website) of wordt rechtstreeks aan een behandelaar gekoppeld. client en/of ouders worden hiervan op de hoogte gebracht.

bij de daadwerkelijke start van de intake wordt een verwijsbrief van de huisarts, medisch specialist of medewerker gemeenteloket gevraagd.

vervolgens start onderzoeksfase, advies en dan de daadwerkelijk behandeling.

12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

na intake- en onderzoeksfase volgt het maken van een behandelplan. na goedkeuring en ondertekening van patient en/of ouders (afhankelijk van de leeftijd van de client) ontvangt de verwijzer hiervan een samenvatting, na toestemming van de client. na behandeling wordt afgesloten met een afsluitbrief aan de verwijzer waar ouders/client eerst inzage in hebben en akkoord voor geven.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

voortgangsbespreking met client, ouders en/of school en/of verwijzer, ROM, vragenlijsten zoals gebruikelijk binnen de beroepsgroep

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

2 a 3 maanden. in de praktijk gaat het om kinderen en/of adolsecenten. er is automatisch afstemming en terugkoppeling door ouders en school. er is heel goed te monitoren of het daadwerkelijk beter gaat met de client. voortgang wordt vastgesteld in het EPD

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

ROM en evalueer dit in het gesprek (SCOTT Miller en GGZ-thermometer)

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: M.A. Borleffs

Plaats: Laren

Datum: 11-05-2022

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja